

# SICHERHEITS- VORFÄLLE

BRICHTEN

# Richtlinie Sicherheitsvorfälle

## Warum diese Richtlinie?

Diese Richtlinie regelt den Umgang mit Sicherheitsvorfällen in unsrem Unternehmen.

## Geltungsbereich

Diese Richtlinie gilt für die gesamte IT-Infrastruktur und gilt für alle Standorte unseres Unternehmens. Sie verpflichtet alle Beschäftigten zur Einhaltung der hier festgelegten Pflichten und Vorgaben.

## Ziele

Diese Richtlinie soll dazu beitragen, dass die Integrität, Verfügbarkeit und Vertraulichkeit von Informationen unserer IT-Infrastruktur gewährleistet ist.

## Grundsätze

Die IT-Infrastruktur unseres Unternehmens umfasst ausnahmslos alle Geräte, die auf elektronischem Wege Informationen verarbeiten, übertragen oder speichern, wie z. B. Arbeitsplatz-PCs, Server, Drucker, Speichermedien, Telefone, Fax-Geräte, mobile Telefone, Smartphones, Tablet-PCs, Netzwerke, Netzwerkinfrastruktur und ähnliche Geräte.

## Definition

Ein Sicherheitsvorfall ist ein unerwünschtes Ereignis, das Auswirkungen auf die Informationssicherheit und/oder den Schutz von personenbezogenen Daten hat und in der Folge große Schäden nach sich ziehen kann.

## Sofortige Meldung

Da Sicherheitsvorfälle erhebliche, negative Konsequenzen für unser Unternehmen oder die Betroffenen haben können, müssen Mitarbeitende schon bei einem Verdacht eines Sicherheitsvorfalles **UMGEHEND** den Vorgesetzten **UND** die Geschäftsleitung informieren.

## Vorrang

Sicherheitsvorfälle sind **vorrangig** zu behandeln. Die Meldung von Sicherheitsvorfällen geht **IMMER** dem Tagesgeschäft oder sonstigen aktuellen Arbeiten vor.

## Behandlung des Sicherheitsvorfalles

Die Geschäftsleitung wird den gemeldeten Sicherheitsvorfall unverzüglich analysieren und alle Sofortmaßnahmen, die notwendig sind, treffen. Ziel der Maßnahmen ist es, die Integrität, Verfügbarkeit und Vertraulichkeit der Informationen zu erhalten oder wieder herzustellen.

Sofern personenbezogene Daten von dem Sicherheitsvorfall betroffen sind, muss auch der (ein) Datenschutzbeauftragte(r) (des Unternehmens) unverzüglich von dem Sicherheitsvorfall in Kenntnis gesetzt wird.

## Sanktionen

Ein Verstoß gegen diese Richtlinien kann eine arbeitsvertragliche Pflichtverletzung darstellen und entsprechend sanktioniert werden.